

平日時間外保育利用申請書

年 月 日

なないろこども園
園長 松本 貴志 様

保護者 氏 名

下記により、平日時間外保育の利用を申請します。
記（太枠の中をご記入下さい。）

(ク ラ ス) 児 童 氏 名	(組)	幼 短 標	男 女	生年月日 (年齢)	年 月 日生 (歳)
保育を利用する理由					
平日時間外保育料金	(@100 円/30 分) × 単位 = 円 (※1 単位=30 分)				

11 月 利用したい日に○をして時間を記入してください。(部分は集計欄です。記入はしないで下さい。)

	月	単 位	火	単 位	水	単 位	木	単 位	金	単 位	合 計
	2		3		4		5		6 注1		
利用 時間	早朝		文化の日								
	延長										
	9		10		11		12		13 注2		
利用 時間	早朝										
	延長										
	16		17		18		19		20		
利用 時間	早朝										
	延長										
	23		24		25		26		27		
利用 時間	早朝	勤労感謝の日									
	延長										
	30								記入例		
利用 時間	早朝								7 : 45 ~		
	延長								~17 : 20		
合 計											

注 1 6 日 (金)は、ひまわり・もみじ・たんぽぽ組のにこにこデー (参観日) です。
注 2 13 日 (金)は、ゆり組の親子遠足です。

※ 時間外保育時間 幼稚園 早朝 7 : 30 ~ 8 : 30 延長 15 : 30 ~ 19 : 00
短時間 早朝 7 : 30 ~ 8 : 30 延長 16 : 30 ~ 19 : 00
標準 延長 18 : 30 ~ 19 : 00

※ 前月 25 日までに申請して下さい。

園受付印